



## Procès-verbal de la 8<sup>ème</sup> assemblée régulière du COMITÉ DE PARENTS des Sommets

Tenue mercredi 12 juin 2024, à 19 h  
En mode hybride; présentiel au Tournesol et virtuelle sur Zoom

### ÉTAIENT PRÉSENTS - votant (15)

Marie-Josée Landry	D	École primaire La Passerelle, Val-des-Sources
Cassandra Perreault	D	École primaire Notre-Dame-de-L'Assomption, St-George-de-Windsor
Valérie Gagnon	D	École primaire Notre-Dame-de-Lourde, Saint-Adrien
Maryse Lecavalier	S	École primaire du Jardin-des-Frontières
Jérôme Dostie-Bourgault	D	École primaire du Solstice, Magog
Alexandre Lavoie	S	École primaire du Val-de-Grâce, Eastman
Simon Dumouchel	S	École primaire Saint-Jean-Bosco, Magog
Vanessa Lefebvre	S	École primaire Saint-Pie X, Magog
Julie Martin	S	École primaire de l'Arc-en-Ciel, St-François-Xavier-de-Brompton
Alexandre Malo	D	École primaire du Plein-Coeur, Richmond
Geneviève Simon	D	École primaire Notre-Dame-de-Bonsecours, Bonsecours
Benoît Champagne	D	École secondaire de la Ruche, Magog
Marie-Ève Caron	D	École secondaire de l'Escale, Val-des-Sources
Dominic Bourassa	D	École secondaire de l'Odyssee, Valcourt
Jocelyn Millet	D	Comité EHDA

### ÉTAIENT PRÉSENTS

Louise Lapierre	S	École secondaire de la Ruche, Magog
Mme Lisa Rodrigue		Directrice générale du CSSDS
M Serge Dion		Directeur général adjoint du CSSDS
M Joël Rouleau		Directeur des ressources financières
Mme Caroline Lacroix		Présidente du CA du CSSDS

### ORGANISATION ABSENTE – abstention de vote

Chanelle Picard	D	École primaire Christ-Roi, Saint-Camille
Bruno Gadbois	D	École primaire La Tourelle, Val-des-Sources
Cindy Petit	D	École primaire Masson, Danville
Isabelle Barette	D	École primaire des Deux-Soleils, Magog (Omerville)
Camille Pomerleau-Lacasse	D	École primaire Dominique-Savio, Sainte-Catherine-de-Hatley
Joëlle Martineau	D	École primaire Saint-Barthélemy, Ayer's Cliff
Isabelle April	D	École primaire Sainte-Marguerite, Magog
Anne Bussière	D	École primaire Notre-Dame-des-Érables, Ste-Anne-de-la-Rochelle
Jessy Savoie	D	École primaire Notre-Dame-du-Sourire, Saint-Claude
Marie-Christine Dubé	D	École primaire Saint-Gabriel, Windsor
Wanda Patton	D	École primaire Saint-Philippe, Windsor
Naomie Godfrey	D	École secondaire du Tournesol, Windsor

### ORGANISATION NON REPRÉSENTÉ –ne compte pas au quorum

École primaire Hamelin, Wotton  
École primaire Brassard-Saint-Patrice, Magog  
École primaire Baluchon, Mansonville  
École primaire de la Chanterelle, Valcourt  
École primaire Notre-Dame-de-Montjoie, Racine  
École primaire Saint-Laurent, Lawrenceville



Envoyé par courriel aux membres/substituts le 5 juin 2024

Ordre du jour proposé:

1. Mot de bienvenue et vérification du quorum
2. **Adoption** de l'ordre du jour (*pour décision*)
3. Présentation de la direction générale
4. **Adoption** du procès-verbal du 24 avril 2024 et du 22 mai 2024 et suivis (*pour décision*)
5. Frais chargés aux parents pour la surveillance du dîner
6. Tour de table
7. Communication
  - 7.1. FCPQ
  - 7.2. EHDAA : prochaine rencontre (AGA); 23 septembre 2024
  - 7.3. Correspondances
8. Trésorerie
9. Divers
10. Date de la prochaine rencontre : 25 septembre 2024
11. Levée de l'assemblée

Alexandre Malo

Secrétaire

Comité de Parents des Sommets

## 1. Mot de bienvenue et vérification du quorum

M<sup>me</sup> Geneviève Simon accueille les membres et constate le quorum. Ouverture de l'assemblée à 19h00.

## 2. Adoption de l'ordre du jour (pour décision)

M<sup>me</sup> Geneviève Simon nous fait la lecture de l'ordre du jour.

### **CP-2023-2024-20240612-001**

Il est résolu d'adopter l'ordre du jour tel que proposé.  
Proposé par M Benoit Champagne. Appuyé par M Simon Dumouchel.

**Adopté à l'unanimité.**

## 3. Présentation de la direction générale (pour information)

M Joël Rouleau nous présente un compte rendu exhaustif sur les frais chargés aux parents pour la surveillance du midi. On y retrouve les revenus ainsi que les dépenses encourus pour l'année. Ce partage faisait suite à plusieurs questionnements soulevés lors de précédents assemblés du CP. Nous y avons vu une volonté du CSSDS d'offrir un service à un juste prix.

## 4. Adoption du procès-verbal du 24 avril 2024 et du 22 mai 2024 et suivis (pour décision)

### **CP-2023-2024-20240612-002**

Il est résolu d'adopter les procès-verbaux du 24 avril et du 22 mai 2024.  
Proposé par M Dominic Bourassa. Appuyé par M Simon Dumouchel.

**Adopté à l'unanimité.**

## 5. Frais chargés aux parents pour la surveillance du dîner

Point de discussion pour faire suite à la présentation de M. Joël Rouleau. Le comité de parents est enjoué des 7 propositions fournies pour encadrer la gestion des frais chargés aux parents pour la surveillance du midi. Un sous-comité sera certainement initié l'an prochain afin de voir ce que le CA aura entériné et de suivre l'application des choix.

M Simon Dumouchel nous informe qu'à son école, une ou plusieurs journées pédagogiques libres seront fixées pour offrir des formations à son personnel de surveillance et donc aucun service ne sera offert aux enfants.



## 6. Tour de table

Les parents partagent beaucoup de nouvelles de leur CÉ et de belles nouvelles! C'est un excellent moment pour apprendre des écoles de notre région.

L'OPP de l'école du Plein-Cœur de Richmond célèbre la fin de l'année en invitant le plus de monde possible! L'école attire de nouveau élève et risque de perdre leur local de musique.

L'école de Saint-Adrien est une très petite école avec des triples niveau. L'arrivée d'une nouvelle direction amène un vent nouveau. Des gros travaux sur les cours scolaires sont prévues. On y retrouve un gros potager collectif. La communauté est intégrée à l'école. La collaboration des parents et du personnel réussit à améliorer les conditions de vie des étudiants.

Beaucoup, beaucoup de projets à l'école secondaire de l'Escale et plusieurs avec une contribution de la communauté.

Il y a eu beaucoup de rénovation à l'école de Eastman. Un nouveau sentier pédestre en nature au bord de l'école sera inauguré. L'école attire de nouveau élève et risque aussi de perdre leur local de musique.

L'école secondaire du Tournesol a fait la présentation de l'Artifest.

L'école Bonsecours a par voie démocratique des élèves convenue d'utiliser l'argent amassé lors du marché de Noël une activité de location go-kart.

L'école secondaire de l'Odyssée prévoit de très gros travaux de rénovation.

Beaucoup d'autres informations tout autant plaisantes et pertinentes

Soyez présent aux prochains CP.

## 7. Communications

### 7.1. FCPQ

Le congrès de la FCPQ a été très apprécié de ses participants.

L'an prochain il y aura un colloque le 31 mai à Québec.

### 7.2. EHDAA : prochaine rencontre (AGA); 23 septembre 2024

Il y a 7 postes en élection.

### 7.3. Correspondances

Aucune correspondance

## 8. Trésorerie

M Benoît Champagne nous présente les dépenses de la soirée

- Frais de déplacement : 248.00\$
- Divers : 22.98\$
- Frais de secrétaire : 50.00\$

9. **Date de la prochaine rencontre : 25 septembre 2024**

10. **Divers**

**CP-2023-2024-20240612-003**

Il est résolu de demander l'achat de trois nouveaux portables pour faire la mise à jour du matériel informatique du CP.

Proposé par M Dominic Bourassa. Appuyé par M Cassandra Perreault.

**Adopté à l'unanimité.**

11. **Levée de l'assemblée**

**CP-2023-2024-20240612-004**

Il est résolu que le comité de parents lève la séance à 22h11.

Proposé par M Jocelyn Millet, M Simon Dumouchel appuie.

**Adopté à l'unanimité.**

---

Geneviève Simon  
*Présidente*