



Procès-verbal de la 2^{ème} assemblée régulière du COMITÉ DE PARENTS des Sommets

Tenue mercredi 25 octobre 2023, à 19 h
En mode hybride; présentiel au CEFI et virtuelle sur Zoom

ÉTAIENT PRÉSENTS - votant (19)

Bruno Gadbois	D	École primaire La Tourelle, Val-des-Sources
Cindy Petit	D	École primaire Masson, Danville
Cassandra Perreault	D	École primaire Notre-Dame-de-L'Assomption, St-George-de-Windsor
Isabelle Barette	D	École primaire des Deux-Soleils, Magog (Omerville)
Camille Pomerleau-Lacasse	D	École primaire Dominique-Savio, Sainte-Catherine-de-Hatley
Johanie Desharnais	D	École primaire du Jardin-des-Frontières, Stanstead
Jérôme Dostie-Bourgault	D	École primaire du Solstice, Magog
Simon Dumouchel	S	École primaire Saint-Jean-Bosco, Magog
Alexandra L. Beaudin	D	École primaire Saint-Pie X, Magog
Isabelle April	D	École primaire Sainte-Marguerite, Magog
Jean-Philippe Richard	D	École primaire de l'Arc-en-Ciel, St-François-Xavier-de-Brompton
Alexandre Malo	D	École primaire du Plein-Coeur, Richmond
Geneviève Simon	D	École primaire Notre-Dame-de-Bonsecours, Bonsecours
Jessy Savoie	D	École primaire Notre-Dame-du-Sourire, Saint-Claud
Benoît Champagne	D	École secondaire de la Ruche, Magog
Marie-Ève Caron	D	École secondaire de l'Escale, Val-des-Sources
Dominic Bourassa	D	École secondaire de l'Odyssée, Valcourt
Naomie Godfrey	D	École secondaire du Tournesol, Windsor
Jocelyn Millet	D	Comité EHDAA

ÉTAIENT PRÉSENTS

Vanessa Lefebvre	S	École primaire Saint-Pie X, Magog
Louise Lapiere	S	École secondaire de la Ruche, Magog
Julie St-Hilaire	S	École secondaire de l'Odyssée, Valcourt
Mme Lisa Rodrigue		Directrice générale du CSSDS
M. Serge Dion		Directeur général adjoint du CSSDS

ORGANISATION ABSENTE – abstention de vote

Chanelle Picard	D	École primaire Christ-Roi, Saint-Camille
Marie-Josée Landry	D	École primaire La Passerelle, Val-des-Sources
Valérie Blanchette	D	École primaire Notre-Dame-de-Lourde, Saint-Adrien
Kim Gaudreau	D	École primaire du Val-de-Grâce, Eastman
Joëlle Martineau	D	École primaire Saint-Barthélemy, Ayer's Cliff
Anne Bussière	D	École primaire Notre-Dame-des-Érables, Ste-Anne-de-la-Rochelle
Wanda Patton	D	École primaire Saint-Philippe, Windsor
Marie-Christine Dubé	D	École primaire Saint-Gabriel, Windsor

ORGANISATION NON REPRÉSENTÉ –ne compte pas au quorum

École primaire Hamelin, Wotton
École primaire Brassard-Saint-Patrice, Magog
École primaire Baluchon, Mansonville
École primaire de la Chanterelle, Valcourt
École primaire Notre-Dame-de-Montjoie, Racine
École primaire Saint-Laurent, Lawrenceville



Envoyé par courriel aux membres/substituts le 18 octobre 2023

Ordre du jour proposé:

1. Mot de bienvenue et vérification du quorum
2. **Adoption** de l'ordre du jour (pour décision)
3. Présentation de la direction générale
4. **Adoption** du procès-verbal du 27 septembre 2023 et suivis (pour décision)
5. **Nomination** des officiers d'élection (pour décision)
 - 5.1. Présidence d'élection
 - 5.2. Secrétaire et scrutateur
6. **Élection** (pour décision)
 - 6.1. Présidence
 - 6.2. Vice-présidence
 - 6.3. Secrétaire
 - 6.4. Trésorier
 - 6.5. Poste aux communications
 - 6.6. FCPQ (1^{er} et 2^e délégué, substitut)
 - 6.7. Délégué au comité consultatif de transport
7. **Position** du CP concernant les moyens de pression des acteurs de l'éducation (pour décision)
8. Désignation d'un membre parent au CA du CSSDS (pour information)
9. Information concernant les divers sous-comités du CP
10. Formations (*pour information*)
11. Communication
 - 11.1. Correspondances
 - 11.2. FCPQ
 - 11.3. EHDAA : prochaine rencontre le : 27 novembre 2023
 - 11.3.1. **Approbation** des membres EHDAA 2023-2024 (pour décision)
12. **Trésorerie** (pour décision)
13. Tour de table **et divers**
14. Date de la prochaine rencontre : 22 novembre 2023
15. Levée de l'assemblée

Geneviève Simon

Présidente

Comité de Parents des Sommets

1. Mot de bienvenue et vérification du quorum

M^{me} Geneviève Simon accueille les membres et constate le quorum. Ouverture de l'assemblée à 19h00. Des parents qui sont à distance sur la conférence Zoom souligne à quel point il est apprécié d'offrir un mode hybride pour les rencontres. Il est aussi rappelé aux membres en présence qu'il est important de respecter le tour de parole pour que le son reste audible sur la conférence Zoom, sinon le tout devient rapidement inaudible pour le monde à distance.

2. Adoption de l'ordre du jour (pour décision)

M^{me} Geneviève Simon nous fait la lecture de l'ordre du jour.

CP-2023-2024-20231025-001

Il est résolu d'adopter l'ordre du jour tel que proposé.

Proposé par M Simon Dumouchel. Appuyé par M Benoît Champagne.

Adopté à l'unanimité.

3. Présentation de la direction générale (pour information)

M^{me} Lisa Rodrigue nous présente deux enjeux.

Premièrement, il nous est fait part qu'il y aura une grève le 6 novembre 2023. Tous les parents seront informés en bonne et due forme lorsque l'information sera officielle.

Deuxièmement, un enjeu a été soulevé par la santé publique. Il y aura le lundi 8 avril prochain une éclipse solaire qui devrait durer plus de deux heures et qui sera totale vers les 3h30. À ces heures, les enfants seront principalement en déplacement pour le retour à la maison. Puisqu'il est vraiment facile de regarder le soleil durant cette période tout en étant très dangereux pour la vue, il est impossible d'assurer la sécurité de tous les enfants. M^{me} Lisa Rodrigue nous informe donc qu'il est probable que les cours soient annulés pour cette journée tel une journée tempête.

4. Adoption du procès-verbal du 27 septembre 2023 et suivis (pour décision)

CP-2023-2024-20231025-002

Il est résolu d'adopter le procès-verbal du 27 septembre 2023 tel que présenté.

Proposé par M^{me} Camille Pomerleau-Lacasse. Appuyé par M Benoît Champagne.

Adopté à l'unanimité.

M^{me} Geneviève Simon nous présente le suivi du procès-verbal.

(CP-2023-2024-20230927-004) L'adoption des règlements 201, 202 et 203 n'a pu être envoyée au CSS puisque nous n'avons toujours pas reçu les formulaires habituels.

(CP-2022-2023-20230614-003) Le mémoire concernant le projet de loi 23 est toujours en correction et devrait être envoyé sous peu.

(CP-2022-2023-20230614-007) L'invitation à la conférence de Mme Lorraine Doucet qui sera donnée à l'école secondaire de La Ruche à Magog a été envoyée à toutes les écoles du CSSDS ainsi qu'au représentant des CSS des Hauts Cantons et de la région de Sherbrooke.

5. Nomination des officiers d'élection (pour décision)

CP-2023-2024-20231025-003

Il est proposé par Marie-Ève Caron que M^{me} Cassandra Perreault soit nommée secrétaire d'élection et que M Jocelyn Millette soit nommé président d'élection. M Simon Dumouchel appuie.

Adopté à l'unanimité.

6. Élection (pour décision)

6.1. Présidence

Monsieur Dominique Bourassa propose que M^{me} Geneviève Simon soit nommée présidente du CP. Aucune autre candidature n'est présentée.

Mme Geneviève Simon accepte sa nomination.

CP-2023-2024-20231025-004

Il est résolu que M^{me} Geneviève Simon soit nommée présidente du comité de parents.

Adopté à l'unanimité.

6.2. Vice-Présidence

M^{me} Geneviève Simon propose M Dominique Bourassa soit nommée vice-président du CP. Aucune autre candidature n'est présentée.

M Dominique Bourassa accepte sa nomination.

CP-2023-2024-20231025-005

Il est résolu que M Dominique Bourassa soit nommée vice-présidente du comité de parents.

Adopté à l'unanimité.

6.3. Secrétaire

M Benoit Champagne propose M Alexandre Malo soit nommée secrétaire du CP. Aucune autre candidature n'est présentée.

M Alexandre Malo accepte sa nomination.

CP-2023-2024-20231025-006

Il est résolu que M Alexandre Malo soit nommée secrétaire du comité de parents.

Adopté à l'unanimité.

6.4. Trésorier

M Benoit Champagne se propose M Alexandre Malo soit nommée trésorier du CP. Aucune autre candidature n'est présentée.

CP-2023-2024-20231025-007

Il est résolu que M Benoît Champagne soit nommée secrétaire du comité de parents.

Adopté à l'unanimité.

6.5. Poste aux communications

Aucune autre candidature n'est présentée.

6.6. FCPQ (1^{er} et 2^{ème} délégué, substitut)

M Dominique Bourassa propose M Benoît Champagne comme délégué #1.

M Benoît Champagne propose M Alexandre Malo comme délégué #2.

M Dominique Bourassa se propose comme substitut.

M Benoît Champagne accepte sa nomination.

M Alexandre Malo accepte sa nomination.



Aucune autre candidature n'est présentée.

CP-2023-2024-20231025-008

Il est résolu que M Benoît Champagne soit nommée délégué #1 à la FCPQ, que M Alexandre Malo soit nommée délégué #2 à la FCPQ et que M Dominique Bourassa soit nommée substitut.

Adopté à l'unanimité.

6.7. Délégué au comité consultatif de transport

M Benoit Champagne propose M Dominique Bourassa soit nommée comme délégué au comité consultatif de transport. Aucune autre candidature n'est présentée.

M Dominique Bourassa accepte sa nomination.

CP-2023-2024-20231025-009

Il est résolu que M Dominique Bourassa soit nommée secrétaire du comité de parents.

Adopté à l'unanimité.

7. Position du CP concernant les moyens de pression des acteurs de l'éducation (pour décision)

Tel que présenté par M^{me} Lisa Rodrigue, il devrait y avoir une grève dans le milieu scolaire le 6 novembre 2023. Lors de ces occasions, il est de coutume que les media locaux nous contacte pour avoir l'opinion des parents du CSSDS. Afin de bien représenté l'idée générale du CP, M^{me} Geneviève Simon présente les options qui s'offre à nous.

Le CP peut :

- Ne rien dire aux media
- Appuyer les moyens de pression
- Réfuter les moyens de pression
- Informer, dans un autre ordre d'idée, que tous les besoins des enfants sont en jeu.

Chaque parent s'est prononcé quant à la position de leur école respective et s'en est suivi un débat harmonieux.

CP-2023-2024-20231025-010

M Simon Dumouchel propose de s'abstenir et de ne pas prendre position quant aux moyens de pression et que ceci soit rediscuter lors de notre prochaine assemblée. M Benoît Champagne appuie.

Adopté à la majorité.

8. Désignation d'un membre parent au Conseil d'administration du CSSDS (pour information)

M^{me} Geneviève Simon nous informe que M Dominique Bourassa a démissionné de son poste en tant que membre parent du CA du CSSDS. M^{me} Geneviève Simon nous présente donc la procédure d'élection qui sera enclenché sous peu.

9. Information concernant les divers sous-comités du CP

M^{me} Geneviève Simon nous présente comment le CP travail en sous-comités afin de rédiger plusieurs mémoires reflétant l'opinion des parents d'élève du CSSDS. Elle nous présente l'ensemble des sous-comités qui ont été créées lors des deux dernières années.

10. Formation (pour information)

Ce point a été sauté.

11. Communications

11.1. Correspondances

Le CP n'a reçu aucune nouvelle correspondance.

11.2. FCPQ

M Benoît Champagne nous fait un court résumé du dernier conseil général de la FCPQ qui a eu lieu en ligne sur Zoom.

M Benoît Champagne nous rappelle que le CP pourrait procéder rapidement à la réservation de quelques places pour le congrès du 50^e anniversaire de la FCPQ qui aura lieu le 1^{er} juin 2024, soit le lendemain du conseil général de la FCPQ. Cela fait suite à la résolution CP-2022-2023-20230614-007 qui n'avait pu être complétée. M Benoît Champagne, siégeant sur le CE de la FCPQ, a déjà ses frais de transport et de logement couverts par la FCPQ. M Alexandre Malo, allant déjà au conseil général, a déjà ses frais de transport et une nuitée de payé par la FCPQ.

CP-2023-2024-20231025-011

M Benoît Champagne propose de procéder à la réservation :

- 2 + 3 frais d'entrées pour le congrès et les célébrations.
- 3 frais de doubles nuitées
- 1 frais de simple nuitée
- 3 frais de transport.

Jocelyn Millet appuie

Adopté à la l'unanimité.

11.3. EHDAA

La prochaine rencontre du comité aura lieu de 27 novembre 2023 en présence à Windsor.

11.3.1. Approbation des membres EHDAA 2023-2024 (pour décision)

CP-2023-2024-20231025-012

M Dominique Bourassa propose que le CP approuve les membres élus à l'AGA du comité EHDAA tel que présentés. Appuyé par M Bruno Gadbois

Adopté à la l'unanimité.

12. Trésorerie (pour décision)

M Benoît Champagne nous présente les dépenses liées à notre dernière rencontre du 27 septembre 2023.

- Frais de gardiennage : 25.00\$
- Frais de déplacement : 250.55\$
- Frais de divers : 22.98\$
- Frais de secrétaire : 50.00\$

CP-2023-2024-20231025-013

M Jocelyn Millet propose l'adoption des dépenses de 348.54\$ liées à notre dernière rencontre du 27 septembre 2023. Appuyé par Cassandra Perreault

Adopté à l'unanimité.

13. Tour de table et divers

Le tour de table n'est pas fait

14. Divers

Il n'y a rien à présenter.

15. Date de la prochaine rencontre : 22 octobre 2023

16. Levée de l'assemblée

Tous les points à l'ordre du jour ayant été traités.

CP-2023-2024-20231025-014

Il est résolu que le comité de parents lève la séance à 21h40.
Proposé par M^{me} Marie-Ève Caron, M^{me} Cindy Petit appuie.

Adopté à l'unanimité.

Geneviève Simon
Présidente sortante